MEDECINS SANS FRONTIERES

Ouverture de poste EXTERNE/INTERNE
06 septembre 2024

OFFRE D'EMPLOI
INFIRMIER(E) SUPERVISEUR(E) OPD/IPD
(NIVEAU 8)

Dans le cadre de ses activités en RDC, Médecins Sans Frontières Belgique (MSF-OCB) souhaite renforcer ses équipes et recrute 5 personnes Infirmier(e) Superviseur(e) OPD/IPD pour le projet Équateur Mpox.

DÉTAILS DE LA POSITION

Titre de la fonction : INFIRMIER(E) SUPERVISEUR(E) OPD/IPD
Département : Médical et Paramédical
Titre de la ou du Responsable direct(e) : Responsable des Soins Infirmiers (NAM)
Supervise : N/A
Projet / Localisation : Équateur
Lieu d'activités : Équateur
Horaire hebdomadaire : 45 heures
Type de contrat : Contrat à durée déterminée de 3 mois

ONEM OFFICE NATIONAL DE L'EMPLOI
DIRECTION PROVINCIALE DE L'EQUATEUR
Reçu le : 6/9/24 à 14H03
Par : TELA MIANZA
N° d'Enregistrement : 33/2024
Signature :

BUT PRINCIPAL

Planifier, organiser et évaluer les activités concernant son champ d'action (crèche, laboratoire, maternité, anesthésiologie) et les équipes associées, en accord avec les valeurs, politiques et protocoles de **MSF** et les normes sanitaires universelles, afin de garantir la qualité et la continuité des soins et les développements du plan d'action.

CONTEXTE DU PROJET

Médecins Sans Frontières (MSF) est arrivé à Bikoro le 08 juillet 2024 pour appuyer les structures de santé dans la prise en charge des patients et patientes atteint(e)s de MPox.
MSF ouvre le Projet Équateur qui se concentre premièrement sur MPox, et subsidiairement sur la rougeole.
Le projet fera mouvement dans la province de l'Équateur.

RESPONSABILITÉS PRINCIPALES

- Effectuer les fonctions et les tâches associées à sa spécialité, c'est à dire faire office d'infirmier/infirmière, sage-femme, technicien(ne) de laboratoire et anesthésiste, lorsque cela sera requis ou nécessaire, afin d'optimiser les ressources, en apportant ses connaissances et son expérience.
- Mettre en œuvre tous les protocoles et procédures d'hygiène et vérifier que son équipe suive les mêmes normes, afin de garantir la qualité des soins et du service dans sa spécialité.
- Organiser et coordonner les activités de supervision au sein des structures appuyées par MSF tout au long de l'intervention (programme de la semaine, commande de Médicaments, récoltes des données, formations congé annuel, absences, etc.), évaluer leurs performances, définir et couvrir les besoins de formation de personnel Minsa afin d'assurer la couverture des besoins en ressources humaines et maintenir un haut niveau de qualité.
- Effectuer et/ou superviser la gestion de la pharmacie (décentralisée) et de l'équipement médical (commandes de médicaments, suivi des réserves, conditions de stockage, inventaires, suivi des médicaments périmés et de leur destruction, consommation de médicaments, etc.) dans son département, afin de satisfaire efficacement les besoins en matériel.

- Garantir que tout le personnel utilisant les dispositifs médicaux soit qualifié et formés, s'assurer que le nettoyage (protocole utilisateur) concernant les dispositifs médicaux, sont suivis. Rapporte le disfonctionnement de dispositif médical au RMT
- Effectuer et/ou coordonner l'administratif (formalités de sortie, de transfert, etc.), les tâches de collecte de données et d'information (dossier des patients, formulaires, statistiques, etc.), et élaborer des rapports réguliers afin d'avoir des informations à jour et fiables sur l'activité au jour le jour dans le projet, sur le rendement et sur les résultats et d'aider ainsi à la prise de décisions.
- Organiser et coordonner les activités de supervision au sein des structures appuyées par MSF (programme de la semaine, commande de Médicaments, récoltes des données, formations congé annuel, absences, etc.)
- Assurer l'accompagnement technique (Coaching) du personnel de structures appuyées par le projet MSF en collaboration avec le superviseur MinSa
- Effectuer les fonctions et les tâches associées à sa spécialité, c'est à dire faire office d'infirmier/infirmière lorsque cela sera requis ou nécessaire, afin d'optimiser les ressources, en apportant ses connaissances et partageant son expérience.
- Assurer le suivi à domicile et participer aux investigations épidémiologiques si nécessaire
- Veiller au respect de normes d'hygiènes hospitalières ; à la qualité, à la désinfection et stérilisation du matériel médical. Assurer la conformité générale aux critères d'hygiène usuels dans son service.
- Evaluer les performances de son service, définir et couvrir les besoins de formation de personnel sous sa responsabilité afin de maintenir un haut niveau de qualité.
- En collaboration avec le NAM et le gestionnaire de la pharmacie, veiller à l'utilisation rationnelle des médicaments et autres intrants de pharmacie sous sa responsabilité.
    - Suivi des consommations ;
    - Préparation des commandes ;
    - Suivi de stock afin d'éviter les ruptures sur le terrain ;
- En collaboration avec le NAM participer aux activités de reportant et monitoring du projet :
    - Veiller au remplissage correct des outils de gestion
    - Collecte et compilation des données médicales (liste linéaire...)
    - Sitrep (médical)
    - Rapport mensuel/ Trimestriel
- Assurer une communication régulière avec le/la NAM sur l'évolution des besoins médicaux/logistiques/Supply de son service selon l'évolution du contexte ou de stratégie de riposte.

Le poste comprendra des déplacements pour les activités dans la province de l'Équateur.

CRITÈRES DE SELECTION

Éducation :

- Diplôme d'infirmier niveau A2 et inscription à l'ordre des infirmiers obligatoire

Expérience :

- Au minimum 3 ans d'expérience dans une institution médicale obligatoire.
- Au minimum 1 année d'expérience dans les urgences
- Au minimum 1 année d'expérience dans la gestion et supervision d'équipe et d'activité
- Une expérience avec **MSF** ou d'autres ONG et dans des pays en développement est souhaitable.

Langue : Langue locale (Lingala) et langue de la mission obligatoires.

Connaissance informatique : Maîtrise du pack Office (Word et Excel)

MEDECINS SANS FRONTIERES

DOCUMENTS À FOURNIR

- Curriculum Vitae
- Lettre de motivation
- Copie des diplômes requis pour le poste ou du diplôme le plus élevé
- Copie des attestations de formation en relation avec le poste
- Copie des attestations de service en relation avec le poste
- Carte ONEM

Tout dossier incomplet ou ne répondant pas aux critères indispensables sera éliminé.

Il pourra éventuellement être demandé aux candidates et candidats présélectionné(e)s de fournir d'autres attestations / compléter leur dossier à un stade ultérieur. Les dossiers de candidature ne seront pas restitués.

ÉTAPES DE RECRUTEMENT

Les dossiers sont à déposer au plus tard **le vendredi 20 septembre 2024, à 17h**, par courrier ou par courriel, à l'attention du Responsable des Ressources Humaines et Finances du Projet Equateur de MSF-B:

- Par courrier : dépôt à l'un des bureaux de Médecins Sans Frontières, situé à Mbandaka : Vangu n°7, Quartier MAMBENGA ou à Bikoro : Auberge la Rizière des Filles de la Charité. Lors du dépôt physique de votre dossier, **vous devrez signer un registre**. Des boîtes sont à disposition pour le recueil des dossiers, vérifiez que vous glissez votre candidature dans la bonne boîte.
- Par courriel : envoi des documents requis en format PDF en précisant dans l'objet « Candidature au poste de **INFIRMIER(E) SUPERVISEUR(E)»** à l'adresse suivante : msfocb-bikoro-recrutement@brussels.msf.org

La liste des candidates et candidats sélectionné(e)s pour le test écrit sera affichée dans les jours suivants la date limite de dépôt des candidatures. Vu le nombre important de candidatures, seuls les candidat(e)s sélectionné(e)s pour le test écrit seront contactés.

La liste des candidat(e)s retenu(e)s pour l'entretien oral sera affichée dans les jours qui suivent le test écrit.

IMPORTANT : MSF-B **ne perçoit des frais à aucun** stade du recrutement (candidature, interview, etc). Ainsi, nous tenons à mettre en garde le public contre des activités frauduleuses prétendument menées au nom de MSF-B ou de son personnel. Nous vous prions donc de nous signaler toute communication suspecte.

Dans le cas où aucun(e) candidate ou candidate ne répondrait aux critères requis pour le poste, MSF se réserve le droit de ne retenir personne.

Nous remercions à l'avance tous les personnes candidates pour leur intérêt à l'égard de ce poste et de MSF.

Pour MSF-OCB,

Mamady KOUROUMA
Responsable des ressources humaines et finances
Projet Equateur, Mission RDC
MSF-Belgique

MÉDECINS SANS FRONTIÈRES
HR/FIN MANAGER
PROJET EQUATEUR - MPOX
BELGIQUE